

## CONVOCATÒRIA D'AJUTS INDIVIDUALS DE DESPLAÇAMENT PER A L'ALUMNAT ESCOLARITZAT A LA COMARCA DEL GIRONÈS

### 1. Objecte i vigència

L'objecte d'aquesta convocatòria és l'atorgament d'Ajuts Individuals de Desplaçament als alumnes escolaritzats en centres escolars de primària, secundària obligatòria i d'educació especial, d'acord amb el que disposa el Decret 161/1996, de 14 de maig, pel qual es regula el servei escolar de transport per tal de facilitar el desplaçament de l'alumnat en l'educació obligatòria, en especial el seu article 8è.

### 2. Beneficiaris i sol·licitants

#### 2.1. Els beneficiaris d'ajut de desplaçament són :

**2.1.1.** Els alumnes d'educació infantil, d'educació primària, d'educació secundària obligatòria escolaritzats en centres escolars sostinguts amb fons públics de la comarca que tinguin el seu domicili com a mínim a 3 Km del centre escolar, quan aquest centre sigui el pertinent d'acord amb el mapa escolar.

**2.1.2.** Els alumnes d'educació especial escolaritzats a centres escolars sostinguts amb fons públics de la comarca que acreditin haver presentat sol·licitud d'ajuda a la convocatòria d'ajudes del Ministeri d'Educació, Cultura i Esport pel curs 2014-2015.

Quan l'alumnat tingui al seu abast un servei de Transport Escolar Col·lectiu, la distància es comptarà del domicili a la parada més pròxima de l'esmentat transport.

**2.2.** En tots els casos, l'alumne/a beneficiari d'aquest ajut ha d'estar escolaritzat en el centre escolar més proper al seu domicili, d'acord amb l'etapa escolar que estigui cursant; o bé, en un altre centre escolar quan així hagi estat proposat pel Departament d'Ensenyament. Si per a compliment d'aquest requisit, el centre escolar més proper per l'alumne/a és d'una comarca diferent a la del Gironès, es podrà estudiar la sol·licitud quan vingui acompanyada del corresponent informe municipal acreditant aquesta situació.

**2.3.** Per la naturalesa de l'ajut i l'especificitat del col·lectiu, per a obtenir la condició de beneficiari de l'ajut no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, si bé els sol·licitants de l'ajut de desplaçament són el pare, la mare, el tutor o la tutora o representant legal de l'alumne.

### 3. Procediment

**3.1.** El Consell Comarcal del Gironès publicarà l'Edicte corresponent d'aquesta convocatòria en el BOP, DOGC (en extracte) i en el tauler d'anuncis del Consell Comarcal del Gironès pel termini de 20 dies hàbils als efectes de la seva exposició pública; així mateix, n'informarà a la direcció de tots els centres escolars de la comarca de primària i secundària obligatòria, educació especial i d'acció educativa preferent.

**3.2.** La direcció del centre, d'acord amb l'art.8 del Decret 161/1996, presentarà la relació nominal de tots els sol·licitants d'ajut individual de desplaçament del seu centre al registre d'entrades d'aquest Consell Comarcal del Gironès; conjuntament amb la proposta s'haurà de presentar la sol·licitud dels pares o tutors de l'alumnat, exposant-hi els motius de la seva demanda i la justificació de la despesa per dia de desplaçament escolar segons:

a) Vehicle particular. Per a homogeneïtzar la justificació de la despesa, es comptabilitzarà per a un màxim de 2 viatges (un al matí i un a la tarda). La sol·licitud serà única pel total de germans que vagin al mateix centre escolar.

Si s'acredita vehicle particular caldrà justificar la impossibilitat de fer-ho mitjançant transport públic (per l'edat de l'alumne/a, per incompatibilitat d'horaris, etc.). La distància mínima del domicili a la parada de transport escolar o al centre, en cas de no tenir disponible ruta de transport escolar col·lectiu, ha de ser d'un mínim de 3 Km. Excepcionalment s'acceptarà una distància inferior (fins a mínim d'1 km) als casos d'educació especial.

b) Quan el desplaçament es faci mitjançant servei de transport públic, es presentaran els justificants -originals- del cost del tiquet **pel sistema més econòmic** (setmanal, mensual, trimestral, etc.) que tingui establert l'empresa de transports amb qui es faci el desplaçament.

c) Transport escolar particular. Quan un grup de pares tingui contractat un servei de transport específic pels seus fills, caldrà adjuntar còpia del pressupost global del servei així com els justificants -originals- del pagament que realitza la família del sol·licitant.

**3.3.** El termini per a la presentació de la relació global de sol·licitants, per part de la direcció del centre, començarà a comptar a partir de l'endemà de l'última publicació d'aquestes Bases en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (en extracte) i finalitzarà el **6 de febrer de 2015**.

## 4. Sol·licituds

**4.1.** Els interessats en aquesta convocatòria hauran de presentar a la direcció del centre la següent documentació:

- Sol·licitud, segons model normalitzat, degudament omplerta i signada pels pares o tutors legals. En el cas dels alumnes d'educació especial, la presentació de la sol·licitud implica necessàriament l'autorització a què l'ajuda percebuda sigui abonada al compte bancari del centre escolar.
- Volant de convivència actualitzat (*original o còpia compulsada*).
- Justificació de la despesa amb el mitjà de transport més econòmic en funció del domicili i el destí de l'alumne (*factures, bitllets o abonaments de transport públic, etc.*).
- Si algun dels sol·licitants d'ajut individual de desplaçament té demanat i o concedit algun altre ajut per aquest mateix concepte provinent d'una altra administració, caldrà que ho faci constar a la sol·licitud.

**4.2.** La direcció del centre escolar haurà de presentar al Consell Comarcal del Gironès la relació global de sol·licitants d'ajuts individuals de desplaçament, i els dies lectius del curs 2014/2015, d'acord amb el model Annex 1 i adjuntarà la documentació (a, b, c - quan calgui-) de cada sol·licitant.

En el cas de centres d'educació especial, caldrà consignar les dades bancàries on es realitzarà el pagament de les ajudes concedides.

**4.3.** S'adverteix que, quan es doni el supòsit que la sol·licitud presentada no estigui degudament omplerta, no estigui signada o no s'acompanyi la documentació requerida per a avaluar la sol·licitud, s'atorgarà un termini de 10 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la recepció en el centre escolar de la comunicació del requisit de subsanació de la documentació especificada per tal de que ho posi en coneixement dels sol·licitants. El centre és qui presentarà dins aquest termini la documentació dels alumnes afectats.

Transcorregut aquest termini sense haver subsanat la documentació o sense haver incorporat tota la documentació requerida, es procedirà a denegar la sol·licitud.

## **5. Criteris d'adjudicació**

D'acord amb les disponibilitats pressupostàries i en funció de les sol·licituds presentades, la Comissió Informativa d'Hisenda del Consell Comarcal del Gironès emetrà informe respecte al nombre i la quantia dels ajuts a concedir, a partir del següents criteris ordenats en ordre de prioritats decreixent, sempre i quan es compleixin els requisits d'escolarització i de distància:

- 1) Condició d'alumne/a d'educació especial.
- 2) Resolució explícita dels Serveis Territorials d'Ensenyament respecte a la necessitat d'ajuda de desplaçament.
- 3) Residir en un municipi sense oferta educativa per al nivell corresponent.
- 4) La distància del domicili al centre o a la parada més propera del transport escolar col·lectiu existent.

Les ajudes atorgades seran parcials en tots els casos, excepte pels alumnes d'educació especial que l'ajuda comarcal procurarà cobrir fins el 100 % de la despesa de desplaçament degudament justificada, a la qual s'haurà de descomptar les ajudes estatals percebudes pel mateix concepte.

## **6. Atorgament**

L'atorgament o denegació de les ajudes es farà mitjançant un decret de la Presidència, previ informe favorable de la Comissió Informativa d'Hisenda del Consell Comarcal del Gironès, una vegada valorades totes les sol·licituds d'acord amb els criteris especificats en la base cinquena i en funció de la disponibilitat pressupostària resultant de la proposta d'addenda econòmica pel curs 2014/2015 del *Conveni signat entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Gironès per a la delegació de competències quant a la gestió del servei de transport escolar i per a la gestió dels ajuts escolars de menjador per necessitats socioeconòmiques i geogràfiques i altres prestacions en matèria d'educació.*

Es comunicarà per escrit a la direcció del centre i als interessats.

La quantia global de les ajudes seran entregades als pares o tutors legals de l'alumne/a mitjançant transferència bancària, excepte pels alumnes d'educació especial que ho rebran a partir de la direcció del centre escolar on el Consell Comarcal del Gironès realitzarà la transferència per l'import global dels ajuts del centre. En tot cas, els centres d'educació especial justificaran el lliurament efectiu de l'import dels ajuts als pares o tutors legals de l'alumne/a.

En cap cas, la quantia global que el Consell Comarcal del Gironès destinarà a ajuts individuals de desplaçament sobrepasarà l'import transferit per aquest concepte pel Departament d'Ensenyament.

## **7. Revocació**

En el supòsit que es comprovi que el beneficiari de l'ajuda incompleix qualsevol de les condicions establertes en aquestes bases o la no utilització finalista de l'ajuda, el Consell Comarcal del Gironès podrà revocar o suspendre l'ajuda que va concedir en el seu dia.

## **8. Protecció de dades**

Les dades que facilita el sol·licitant s'incorporaran a un fitxer creat pel Consell Comarcal del Gironès per a la gestió i atorgament d'ajudes al desplaçament de transport escolar. Únicament seran cedides al Departament d'Ensenyament, a la direcció del centre d'ensenyament corresponent i a entitats bancàries per a procedir a l'abonament de l'ajuda atorgada. En qualsevol moment pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, oposició al tractament i cancel·lació adreçant-se al Consell.

## **9. Acceptació de les bases**

La presentació de sol·licituds a aquesta convocatòria suposa l'acceptació íntegra d'aquestes bases.

## **10. Bases addicionals**

**10.1** El Consell Comarcal del Gironès podrà demanar informació per qualsevol dels procediments que estimi oportú als efectes de comprovar si s'ha rebut alguna altra ajuda per aquest concepte objecte d'aquesta convocatòria.

**10.2** Excepcionalment, si algun/a alumne/a discapacitat que estigui integrat, i per tant, escolaritzat en algun centre escolar de primària, secundària de la comarca i que requereixi d'un transport especial, o bé quan hi hagi un informe dels Serveis Territorials d'Ensenyament d'adscripció d'alumnat a un centre privat concertat o unitat d'escolarització compartida, per raons d'interès públic el Consell Comarcal del Gironès també estudiarà el cas als efectes d'aquesta convocatòria.

**10.3.** Sol·licitud de bestreta per a alumnes d'educació especial. En el moment de sol·licitar les ajudes de desplaçament, la direcció del centre pot justificar raonadament la petició de bestretes econòmiques de fins el 80 % de l'import de les ajudes davant de situacions socioeconòmiques manifestament greus i excepcionals dels sol·licitants i beneficiaris.

El Consell Comarcal en funció de la disponibilitat de tresoreria podrà autoritzar el pagament de les bestretes sol·licitades. Cas que algun alumne causi baixa al centre escolar i la despesa finalment sigui menor que la bestreta realitzada, caldrà fer reintegrament de la part no consumida o de més abonada.

## **11. Reclamacions i silenci administratiu**

Contra la Resolució especificada en la base 6 d'aquesta convocatòria, que és definitiva i posa fi a la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat Contenciós Administratiu de Girona en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la seva publicació en el BOP de Girona.

Potestativament, es pot interposar prèviament recurs de reposició davant de la Presidència del Consell Comarcal en el termini d'un mes, a comptar del dia següent de la seva publicació en el BOP de Girona.

Si transcorre el termini d'un mes, a comptar a partir del dia següent al de la data d'interposició del recurs de reposició sense que hagi estat dictada i notificada resolució expressa, el recurs de reposició s'entendrà desestimat, en aquest cas, el recurs contenciós administratiu podrà interposar-se en el termini de 6 mesos a comptar a partir del dia següent al de la data en què presumptament s'hagi desestimat el recurs de reposició. Tot això, sens perjudici que si es considera convenient, es puguin interposar altres recursos que es creguin oportuns

*Annex 1. Dades del centre escolar i relació nominal d'alumnes sol·licitants (a omplir pel centre escolar)*

*Annex 2. Dades de l'alumne/a sol·licitant (a omplir pels interessats)*

Girona, 26 de novembre de 2014

